

Bas-Rhin / 5 200 habitants
A 25 kilomètres au nord de Strasbourg
Commune siège de la communauté de communes du Pays Rhénan
4 fleurs au concours national des villes et villages fleuris
Nombreux équipements municipaux / Ville en pleine expansion

RECRUTE

SON RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES (h/f)

Poste varié et évolutif en fonction du profil du Candidat (e)

Rédacteur expérimenté ou Attaché

Vous êtes la personne référente en matière de Gestion des ressources Humaines pour la commune et le CCAS (environ 100 agents).

Missions :

- Participer à l'élaboration de la politique Ressources Humaines de la commune
- Assurer une veille juridique relative à la carrière et à la paie
- Gérer la carrière des agents titulaires et contractuels (du recrutement à la retraite)
- Réaliser la paie : préparation, exécution et suivi
- Gérer le temps de travail, les plannings et les congés
- Suivre les dossiers de maladie, maternité, accidents du travail
- Exécuter le mandatement des paies, les déclarations aux différents organismes
- Prévoir et organiser la formation des agents
- Mettre en œuvre et assurer le suivi de l'action sociale : CNAS, mutuelle, prévoyance
- Etre l'interlocuteur des différents partenaires externes : Centre de Gestion, CNFPT, CPAM, Assureur, Prévoyance, Trésorerie.

Son profil

Formation supérieure en Ressources Humaines
Expérience professionnelle de 2 ans
Bonne connaissance du statut de la FPT
Qualités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
Disponibilité, rigueur et polyvalence

Mode de recrutement

Emploi permanent à temps complet

Conditions

Salaire et avantages motivants
Traitement statutaire et indemnitaire, 13^{ème} mois
Possibilité de logement dans la commune

Candidature à adresser jusqu'au 15/08/2018 à :

Monsieur le Maire de Drusenheim 67, rue du Général de Gaulle – 67410 DRUSENHEIM
Ou par mail à l'adresse suivante : recrutement@drusenheim.fr